

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Drs. A.L.J.M. Damen

BIG-registraties: 39049993925

Overige kwalificaties: eerstelijnspsycholoog NIP, cognitieve gedragstherapeut V.G.C.T.
sportpsycholoog VSPN

Basisopleiding: psychologie

AGB-code persoonlijk: 94000264

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologenpraktijk Element

E-mailadres: toon.damen@kpnmail.nl

KvK nummer: 09113390

Website: www.psychologenpraktijkelement.nl

AGB-code praktijk: 94000209

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Psychologenpraktijk Element is gericht op behandeling van jongeren, volwassenen en ouderen met zeer uiteenlopende problemen en klachten. De praktijk bevindt zich op Lovinklaan 6 te Arnhem. De bestaande therapievormen: U kunt voor verschillende behandelingen terecht bij psycholoog Toon Damen in Arnhem. Lees verder voor het volledige overzicht van de therapievormen en tarieven.

Sportpsychologie

Naast de reguliere psychologie en gedragstherapie is Toon Damen gespecialiseerd in het begeleiden van sporters, coaches, artiesten en ondernemers die het optimale uit zichzelf willen halen.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: A.L.J.M. Damen

BIG-registratienummer: 39049993925

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: A.L.J.M. Damen

BIG-registratienummer: 39049993925

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Tulin Duman-Bilir, Gz-psycholoog, 39054520225

Leon Timmermans, Gz-psycholoog, Big registratie 19052103825

Marieke hagedoorn, Big-registratie, 79056812625

P.M. van der Graaf, klinisch psycholoog Big-registratie: 19051231825, psychotherapeut Big-registratie 19051231816

F. de la Fosse, klinisch psycholoog Big-registratie 49048572525, psychotherapeut: Big-registratie 69048572516.

F.Nieuwenhuizen, GZ/psycholoog, BIG: 590 520 213 25

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Diverse overlegverbanden en consultatie:

Intercollegiaal overleg met collega's over behandelmethoden. medicatievragen aan (huis)artsen en overleg met POH-ggz-er. Incidenteel overleg met psychiater van de PAAZ Rijnstate.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

1. Telefonische bereikbaarheid voor aanmelding: openingstijden tijdens kantooruren.

2. Buiten kantooruren: de huisartsenpost die je kunt benaderen onder telefoonnummer 0900-1598.

3. Raamovereenkomst Psyzogroep Overgelder met huisartsengroepen en instellingen. Voor onderlinge samenwerking is er een overeenkomst getekend door Psyzogroep Overgelder waarbij de praktijk is aan gesloten en GGZ regio-Arnhem (collega's, huisartsen, GGZ-instellingen en de crisisdienst)

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: Psygroep Overgelder heeft een overeenkomst met GGZ in de regio, Arnhem gesloten namens de aangesloten praktijken.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Tulin Duman-Bilir, Gz-psycholoog, 39054520225

Leon Timmermans, Gz-psycholoog, Big registratie 19052103825

P.M. van der Graaf, klinisch psycholoog Big-registratie: 19051231825, psychotherapeut Big-registratie 19051231816

F. de la Fosse, klinisch psycholoog Big-registratie 49048572525, psychotherapeut: Big-registratie 69048572516.

F.Nieuwenhuizen, GZ/psycholoog, BIG: 590 520 213 25

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Kenmerkend aan het lerende netwerk is dat het aantoonbaar dient te zijn." Een lerend netwerk is een vorm van collegiaal leren, waar gewerkt wordt in een vaste groep, tijdens meerdere (tweetal bijeenkomsten per jaar) bijeenkomsten rond een gezamenlijk thema of casuïstiek. In een lerend netwerk wordt doelbewust kennis en ervaringen uitgewisseld over een bepaald kennisgebied. In het lerende netwerk kan besproken worden bijvoorbeeld casuïstiek, complicaties, benchmarks en inhoudelijke thema's aan de orde komen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.psychologenpraktijkelement.nl/> tarieven

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.psychologenpraktijkelement.nl/> tarieven

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.NVGZP.nl/>; www.P3nl.nl, <https://VGCT.nl.>, <https://psynip.nl> eerstelijnsregistratie.

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Cliënten kunnen bij mij terecht of we samen tot een oplossing te komen. Indien dit niet toereikend is, kunnen cliënten terecht bij: zie link naar de website

Link naar website:

<https://www.p3nl.nl/klachtenregeling>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Tulin Duman-Bilir, Gz-psycholoog, 39054520225

Leon Timmermans, Gz-psycholoog, Big registratie 19052103825, AGB-code praktijk

Marieke Hagedoorn, Big-registratie, 79056812625

F.Nieuwenhuizen, GZ/psycholoog, BIG: 590 520 213 25

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://psychologenpraktijkelement.nl/home>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Drs. A.L.J.M. Damen verzorgt de hele procedure, Vanaf aanmelding tot behandeling en afronding.

Cliënt wordt opgeroepen als de verwijfsbrief van de huisarts binnen is en in orde is bevonden. Nadat de verwijfsbrief van de huisarts of medisch specialist ontvangen is en voldoet aan de eisen die aan verwijfsbrief gestel zijn dan wordt de cliënt opgeroepen. Op het einde van het intakegesprek ontvangt de cliënt de tarievenlijst of verwijs naar de tarieflijst op de website. van de praktijk.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzende –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicerende regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzende), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Naar de diagnostische fase reik ik een behandelplan uit aan de cliënt, als er overeenstemming is over de aanpak en methodiek. Tevens stel ik een aanmeldbrief voor de huisarts op. Als ik toestemming van de cliënt krijg verstuur ik de aanmeldbrief naar de betreffende huisarts.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Rom-metingen, ORS-schalen van Scott Millar, evaluaties die vastgelegd worden in het dossier, klantentevredenheidsonderzoek op het einde van de behandeling

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Rom-metingen, ORS-schalen van Scott Millar, evaluaties die vastgelegd worden in het dossier, klantentevredenheid op het einde van de behandeling

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Na de behandeling neem ik standaard de klanttevredenheidslijst (CQi-GGZ-VZ-AMB) af.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Drs. A.L.J.M. Damen

Plaats: Arnhem

Datum: 22-08-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja